

# 广东省田径协会

粤田协字〔2026〕1号

## 广东省田径协会关于开展2026年度田径竞赛 相关注册（第一次）的通知

各相关单位：

为进一步深化体教融合，推动广东省田径运动持续发展，根据中国田径协会公布的《中国田径协会关于印发〈2022年全国竞赛体系改革措施〉的通知》（田协字〔2022〕22号）文件、《广东省田径协会俱乐部注册管理办法（试行）》等文件要求完善运动员、教练员注册资格制度，加强规范化管理，优化服务，我协会决定开展2026年田径竞赛相关注册和年审工作。请意向单位按注册须知进行注册及年审确认。

附件1：2026年度广东省田径协会田径竞赛注册须知

附件2：广东省田径协会注册报名管理系统操作说明



附件 1:

# 2026 年度广东省田径协会田径竞赛 注册须知

## 一、注册范围

### (一)单位注册

1.省、市级田径项目体育传统特色学校；省内开展田径运动或有意参与的各级各类学校。

2.省内各级各类田径协会及组织。

3.省内县区级及以上民政或工商部门批准成立的开展田径训练的俱乐部等相关单位。

### (二)运动员

准备参加 2026 年广东省 U 系列田径联赛的学生。学生须有本校的学籍，并在学籍系统打印学籍(带本人照片)证明，由学校盖章。

### (三)教练员

准备带队参加 2026 年广东省 U 系列田径联赛的教练员。

## 二、注册时间和流程

(一)提交及审核时间：2026 年 2 月 24 日至 3 月 31 日。

(二)公示时间：2026 年 4 月。

(三)操作说明详见附件。

### 三、注册要求

(一)注册单位、运动员、教练员的注册截止时间为 2026 年 3 月 31 日 17 时。

(二)各有关单位登陆广东省田径协会官网(<http://gdathletics.org.cn>), 点击注册年审, 按照《广东省田径协会注册报名管理系统操作说明》(见附件)完成单位注册或确认。

(三)2025 年已注册的单位需按照《广东省田径协会注册报名管理系统操作说明》更新并完善信息, 否则不予审核通过。

(四)注册单位注册运动员在 15 人以下的需拥有 1 名及以上有教练员资格证书的教练员; 注册单位注册运动员在 15 人以上的需拥有 2 名及以上有教练员资格证书的教练员。

(五)注册单位需将单位教练员及运动员一并在协会注册, 每次参与广东省田径协会主、承办的赛事至少拥有一名注册在册的教练员带队; 单位注册在册运动员均具备参赛资格, 非单位注册在册运动员不可参加 2026 年 U 系列田径联赛(广东赛区)等相关赛事。运动员及教练员注册年龄不限, 因兴奋剂违规处于禁赛期的运动员和辅助人员不得注册。

(六)请各注册单位严格管理、严格把关，确保教练员注册和运动员注册信息真实准确。如发现有虚报信息、弄虚作假行为，将对相关单位和个人作出严肃处理。

(七)注册时应在注册系统如实填报信息，并递交如下资料：

- 1.申请公函(加盖公章)扫描件；
- 2.营业执照副本(办学许可证或登记证书)扫描件；
- 3.法人及报名负责人身份证件扫描件；
- 4.场地租赁合同、训练器材清单(仅限俱乐部和企业)；
- 5.单位 logo、队服（与参赛一致）、训练照片；
- 6.注册教练员身份证件、证件照、社保证明/合同证明、有关执教资格证书扫描件；
- 7.注册运动员身份证件、证件照、学籍(加盖学校公章)扫描件；
- 8.其他需要提交的有关材料和信息。

#### **四、注册单位权利与义务**

##### **(一)权益**

- 1.成为广东省田径协会注册单位，方可获得参加广东省田径协会主、承办相关赛事、活动的权利。
- 2.注册单位优先获得本会技术指导、咨询、培训等服务。

3.对于本会管理人员或其他注册单位违反本会章程、纪律、赛风赛纪要求、兴奋剂要求或其他规定的，有权向本会提起调查申请。

4.优先、优惠获得本会各种活动、发行的各种信息和资料。

## (二)义务

1.遵守中华人民共和国法律、法规。

2.遵守并要求其管辖范围内的从业人员遵守并执行国家体育总局、中国田径协会、广东省体育局、广东省田径协会相关制度，维护本会合法权益。

3.遵守《中国田径协会全国青少年田径竞赛纪律处罚规定(试行)》。

4.推广普及田径运动，提高田径竞技水平。注册单位需积极组织其管辖范围内的从业人员(教练员)参与本会组织举办的各项培训，获得相应专业等级证书。

5.积极宣传、参加、支持本会主、承办的各项赛事、活动和培训，完成本会交办的各项任务。

6.在本会注册期间，保持自身的合法存续性，及时上报会员自身的任何重大变动信息(包括但不限于注册信息修改、组织形式变更、主要负责人、联系人变动等信息)。

7.对运动员、教练员赛风赛纪与反兴奋剂管理和宣传教育。如违反本会章程、纪律、赛风赛纪要求、兴奋剂要求或其他规定并经核实为真，将在省内通报并取消该单位及相关运动员、教练员注册资格，2年内不允许再次注册及参加广东省田径协会主承办的各类赛事、活动、培训，视情节严重，报请中国田径协会或反兴奋剂中心追加处罚。

8.为进一步深化体教融合，确保广东省田径项目人才输送工作有序推进，人才培养良性循环，推动广东省田径项目高质量发展。如发现任何注册单位有不尊重、爱护体育后备人才，对体育后备人才进行体罚或者侮辱，私自向外输送体育后备人才等违背或损害广东省田径后备人才梯队建设、人才培养的行为将在省内通报并取消该单位及相关运动员、教练员注册资格，5年内不允许再次注册及参加广东省田径协会主承办的各类赛事、活动、培训，视情节严重，报请省体育局追加处罚。

9.服从本会的生效裁决或决定。

10.须保证所提供的相关注册材料的准确性和真实性。

## **五、数据服务费**

(一)为加强相关单位、运动员、教练员的数据管理，将由数据服务公司收取一定的数据服务费。

收费标准：单位 100 元/单位/年，运动员、教练员 20 元/人/年。

缴费金额=100 元/单位/年+20 元/人/年\*(学生人数+教练人数)

如线下转账，请备注：广东田协注册+单位名称+缴费金额

(二) 本次注册将支持微信支付和线下对公转账两种方式。待注册数据审核完成后，短信通知各注册单位后，再登录系统选择相应支付方式进行缴费。如采用线下对公转账方式缴费，还需在注册系统中上传相应的缴费凭证，由系统管理员进行审核，审核通过后，缴费完成；未完成缴费，将视为未完成注册。具体缴费流程，请参见《广东省田径协会注册报名管理系统操作说明》。

(三) 缴费完成后，可在系统中申请开具发票，填写开具发票信息，由菲普莱公司核实后，统一开具发票，发送至各注册单位邮箱。

## 六、联系人和联系方式

广东省田径协会：朱老师，18701022509

协会邮箱：[gdstjxh@126.com](mailto:gdstjxh@126.com)

技术支持：刘老师，0755-86379837

附件 2:

# 广东省田径协会注册报名管理系统 操作说明

## 一、单位注册

打开 <http://gdathletics.org.cn> 进入广东省田径协会官网，  
点击注册年审，点击广东省田径协会田径竞赛相关注册进入竞赛  
注册系统：





选择专业人员注册 —— U系列注册，进入注册界面。

参加U系列赛事的单位，首次没有账号，需要注册，点击“没有账号，立即注册”按钮进入单位注册，如下图所示：



已有账号的单位直接登录。

## (一)单位首次注册

### 一、单位信息

* 单位类型:	<input type="text" value="请选择单位类型"/>	* 单位简称:	<input type="text" value="请输入单位简称"/>
* 单位名称:	<input type="text" value="请输入单位名称"/>	- 英文名称:	<input type="text" value="请输入英文名称"/>
* 法人姓名:	<input type="text" value="请输入法人姓名"/>	* 法人手机号:	<input type="text" value="请输入法人手机号"/>
* 社会信用代码:	<input type="text" value="请输入社会信用代码"/>	- 单位电话:	<input type="text" value="请输入单位电话"/>
* 报名负责人:	<input type="text" value="请输入报名负责人"/>	* 负责人电话:	<input type="text" value="请输入负责人电话"/>
* e-Mail邮箱:	<input type="text" value="请输入e-Mail邮箱"/>	* 证书类型:	<input type="text" value="请选择证书类型"/>
* 详细地址:	<input type="text" value="请输入详细地址"/>		
- 备注信息:	<input type="text" value="请输入150个字以内的备注信息"/>		

### 二、上传资料

商标LOGO (JPG)	营业执照 (JPG)	申请公函 (PDF)	<a href="#">申请公函模板下载</a>
<input data-bbox="260 981 347 1055" type="text" value="+"/>	<input data-bbox="560 981 647 1055" type="text" value="+"/>	<input data-bbox="847 981 935 1055" type="text" value="+"/>	
			
<input data-bbox="260 1234 488 1263" type="text" value="法人身份证件 (人像面)"/>	<input data-bbox="528 1234 756 1263" type="text" value="法人身份证件 (国徽面)"/>	<input data-bbox="799 1234 1027 1263" type="text" value="报名负责人身份证件 (人像面)"/>	<input data-bbox="1067 1234 1295 1263" type="text" value="报名负责人身份证件 (国徽面)"/>
<input data-bbox="260 1305 368 1379" type="text" value="+"/>			
<input data-bbox="260 1384 368 1413" type="text" value="添加队服"/>			

### 三、登录信息

* 登录用户名:	<input type="text" value="请输入用户名"/>	* 确认密码:	<input type="text" value="密码必须包含字母和数字"/>
* 登录密码:	<input type="text" value="密码必须包含字母和数字"/>		

### 四、短信验证码

<input type="text" value="请输入短信验证码"/>	<input type="text" value="获取法人手机验证码"/>
<input type="text" value="提交注册"/>	<input type="text" value="返回登录"/>

进行单位注册时需要进行下列操作：

(1)填写注册单位基本信息；

(2)上传营业执照副本(或登记证书)、法人及报名负责人身份证件、单位 logo、队服、训练照片、申请公函(下载申请公函模板，填写相关信息后，盖章上传)、俱乐部/企业还须上传场地租赁合同、训练器材清单；

(3)设置账号名称及密码；信息填写完整后，提交注册申请，等待后台管理员审核；审核成功后可使用上面设置的账号名称及密码登录系统，进行教练员和运动员注册；

## (二)单位年度确认注册

往年已注册的单位，本年度系统数据归档后，各单位注册审核状态将重置为待审核，各注册单位管理员需登录系统，自动跳转到单位注册页面，重新提交年度确认注册，并完善相关变更信息，单位需要重新下载新的申请公函模板，填写完毕后转换为 PDF 后上传，若有其他文件需要更新（最新版营业执照、过期的场地租赁合同等），可直接上传覆盖，提交后等待省管理员审核。省单位管理员审核通过后方可正常注册运动员和教练员（年度升级后运动员、教练员将全部归档到未提交，单位需重新提交审核，有需要更新资料的运动员和教练员可在此阶段更新）

一、单位信息

单位类型: [下拉菜单] 单位简称: [输入框]

单位名称: 佛山顺德绿道体育发展有限公司 英文名称: 请输入英文名称

法人姓名: [输入框] 法人手机号: [输入框]

社会信用代码: [输入框] 单位电话: 1[输入框]

报名负责人: [输入框] 负责人电话: [输入框]

e-Mail邮箱: [输入框]

详细地址: [输入框]

备注信息: [输入框]

二、上传资料

商标LOGO (JPG) 营业执照副本 (JPG) 申请公函 (PDF) 场地协议文件 (PDF) 训练器材清单 (PDF)

删除 删除 删除 删除 删除

申请公函模板下载

法人身份证件 (人像面) 法人身份证件 (国徽面) 报名负责人身份证件 (人像面) 报名负责人身份证件 (国徽面)

添加队员 训练照片

三、短信验证码

### (三)注册单位审核

后台管理员审核后，会短信通知注册单位是否审核通过，如未审核通过可根据上面设置的账号密码登录系统，查看后台系统驳回的原因，并进行整改，如下图所示：



审核通过后，左侧导航栏将解锁教练员管理，运动员管理，赛事报名，发票管理等导航栏目，即可进行后面的教练员、运动员注册操作。

## 2、教练员、运动员注册

说明：先进行教练员注册，再进行运动员注册，运动员注册时需要关联教练员，先注册教练员后，可以直接选择关联教练员。

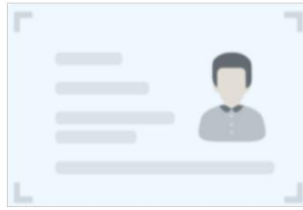
教练员注册 点击左侧导航的教练员管理，进入如下图所示：



点击新增填写教练员



通过上传身份证照片，系统将自动提取教练员基本信息(上传的证件照片如果存在反光，则可手工修改)，确认系统识别信息正确无误，否则可手工进行调整；



身份证人像面 (点击图片选择证件)

## 基本信息

* 中文姓名	<input type="text"/>	* 国籍	<input type="text" value="请输入国籍"/>	网报照片	
* 性别	<input type="text" value="请选择性别"/>	英文姓	<input type="text" value="英文姓全部字母大写, 美如ZHANG"/>	<input type="button" value="上传教练员头像"/>	
证件类型	<input type="text" value="身份证"/>	英文名	<input type="text" value="英文名只有首字母大写, 美如San"/>		
* 出生日期	<input type="text" value="选择出生日期"/>	* 证件号码	<input type="text"/>		
政治面貌	<input type="text" value="请选择"/>	民族	<input type="text" value="请选择"/>		
* 籍贯	<input type="text" value="省"/> <input type="text" value="市"/>				
* 户口所在地	<input type="text"/>				

1. 近期 (六个月) 2寸正面免冠电子彩色照片;  
2. 白色背景无边框;  
3. 数码照片大小为320\*240(4:3)像素;  
4. 文件小于1M的jpg或png  
5. 不得使用艺术照, 翻拍照;

## 注册情况

* 身高 (CM)	<input type="text" value="请输入身高"/>	* 体重 (KG)	<input type="text" value="请输入体重"/>		
* 执教项目1	<input type="text" value="请选择项目"/>	执教项目2	<input type="text" value="请选择项目"/>	<input type="button" value="上传资格证书"/>	<input type="button" value="运动员等级证明"/>
最好项目	<input type="text" value="请输入最好项目"/>	最好成绩	<input type="text" value="请输入最好成绩"/>	(图片格式为jpg)	(图片格式为jpg)

## 教育情况

外语语种	<input type="text" value="请选择"/>	文化程度	<input type="text" value="请选择"/>	* 社保文件和聘用合同二选一。		
外语水平	<input type="text" value="请选择"/>	* 毕业院校	<input type="text" value="请输入毕业院校"/>	<input type="button" value="上传社保文件"/>	<input type="button" value="上传聘用合同"/>	
* 执教年限	<input type="text" value="请选择"/>			(PDF格式文件)	(PDF格式文件)	

## 联系方式

* 手机号码	<input type="text"/>	邮政编码	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>	工作单位	<input type="text"/>
* 联系地址	<input type="text"/>		
备注	<input type="text" value="备注信息最多只能输入200个字符"/>		

教练员注册要求：

(1)填写教练员注册基本信息；

(2)按要求上传 2 寸个人照片；

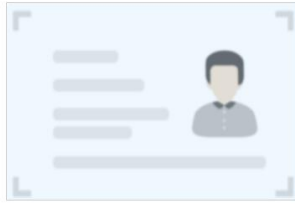
(3)上传教练资格证书、运动员等级(如获未得过运动员等级可不上传)；

(4)上传社保与合同证明文件(二选一)；

## 二、运动员注册

点击左侧导航栏“运动员管理”，可进行运动员注册，点击“新增”按钮，弹出运动员注册信息页面，如下图所示：





身份证人像面 (点击图片选择证件)

基本信息

* 中文姓名	<input type="text"/>	* 国籍	<input type="text" value="请输入国籍"/>
* 性别	<input type="text" value="请选择性别"/>	英文姓	<input type="text" value="英文姓全部字母大写, 类似ZHANG"/>
* 证件类型	<input type="text" value="身份证"/>	英文名	<input type="text" value="英文名只有首字母大写, 类似San"/>
* 民族	<input type="text" value="请选择"/>	* 证件号码	<input type="text"/>
政治面貌	<input type="text" value="请选择"/>	* 出生日期	<input type="text" value="选择出生日期"/>
* 籍贯	<input type="text" value="省"/> <input type="text" value="市"/>		
* 户口所在地	<input type="text"/>		

网报照片

上传运动员头像

- 1. 近期 (六个月) 2寸正面免冠电子彩色照片;
- 2. 白色背景无边框;
- 3. 文件小于1M的jpg或png
- 4. 不得使用艺术照, 翻拍照;

注册情况

* 身高 (CM)	<input type="text" value="请输入身高"/>	* 体重 (KG)	<input type="text" value="请输入体重"/>
* 现任教练	<input type="text"/> + 添加	现任教练身份证	<input type="text"/>
前任教练	<input type="text"/> + 添加	前任教练身份证	<input type="text"/>
* 运动性质	<input type="text" value="请选择运动性质"/>	* 技术等级	<input type="text" value="请选择技术等级"/>
* 主项	<input type="text" value="请选择项目"/>	次项	<input type="text" value="请选择项目"/>
最好成绩	<input type="text" value="请输入最好成绩"/>	监护人关系	<input type="text" value="请输入监护人关系"/>
* 监护人姓名	<input type="text" value="请输入监护人姓名"/>	* 监护人手机号码	<input type="text" value="请输入监护人手机号码"/>

\*学籍证明必须加盖学校公章和教委公章/教委体卫艺术科章。

(PDF格式文件)

(图片格式为jpg)

教育情况

* 文化程度	<input type="text" value="请选择"/>	* 就读学校	<input type="text"/>
外语语种	<input type="text" value="请选择"/>	* 在训单位	<input type="text"/>
外语水平	<input type="text" value="请选择"/>		

\*与注册单位签署的合同或收据, 如为本校学生, 此处可不填;

上传合同收据  
(PDF格式文件)

联系方式

手机号码	<input type="text"/>	Email	<input type="text"/>
联系地址	<input type="text"/>		
备注	<input type="text" value="备注信息最多只能输入200个字符"/>		

保存

## (一)运动员注册要求

(1)填写运动员注册基本信息；

(2)按要求上传个人照片；

(3)上传学籍、运动员等级证明文件(如有运动员等级)；

(4)上传运动员与注册单位签订的合同文件，如注册单位为学校则不用上传；

## (二)批量导入运动员、教练员

除了上述手工一个一个新增操作外，系统还提供了批量导入运动员、教练员进行注册的功能，可通过系统下载导入数据模板，导入基本信息、导入照片、资格证书、学籍证明；导入以上数据后，合同需要手工上传；

### (1) 下载导入模板



### (2) 导入运动员、教练员注册信息、照片、资格证书



### (3) 教练员、运动员注册信息提交审核

重点注意：经过上面的注册将教练员、运动员新增进来后，需要在系统中将其选中提交到待审核，系统后台才会对待审核的教练员、运动员进行审核。可批量勾选你要提交的运动员、教练员批量提交到待审核，等待管理员审核。

### (三)注册缴费与开发票

待注册截止，后台管理员审核运动员、教练员信息通过后，短信通知各注册单位在系统中进行缴费，支持两种缴费方式：

请选择支付方式 ×

---

业务订单编号：301844004996327894

数量	数量	单价	小计
注册单位	1	100	¥100
新注册运动员	0	20	¥0
确认注册运动员	0	10	¥0
新注册教练员	0	20	¥0
确认注册教练员	0	10	¥0

微信支付  
 对公转账

---

总金额：¥100 取消 下一步

### 3.1、微信支付

到订单中心--订单管理页面进行缴纳注册费用，单位确认注册人数和缴纳金额后，点击去支付。

**U系列注册 (注册阶段)** 市级单位: [ ]

主菜单: 主页, 通知与文件, 注册单位信息, 教练员管理, 运动员管理, 赛事管理, 订单中心, 订单管理

订单中心 / 订单管理

待支付 | 已支付

注册年份	业务订单编号	注册单位	新注册运动员	确认注册运动员	新注册教练员	确认注册教练员	总金额	操作
2023	552112335456957542	[ ]	7人	0人	0人	0人	¥240	去支付

共 1 条 < 1 > 跳至 1 页

#### 订单详情

微信支付 距离二维码过期还剩 29分 59秒。



微信扫一扫, 扫码付款



**支付声明:**

支付成功生成订单后, 系统将不支持退款!

总金额: **¥7560**

运动员列表

✕

序号	注册年份	注册号	姓名	性别	出生日期	证件号码
1	2024	FS245511005314	曹	男	2007-01-01	500*****020
2	2024	FS245511005317373	曹	男	2007-01-01	500*****77X
3	2024	FS245511005317433	曹	男	2006-09-15	500*****77X
4	2024	FS24551100531708296	曹	男	2006-01-22	500*****091
5	2024	FS2465110053170364	曹	男	2006-01-09	500*****77X
6	2024	FS2490110053170000	曹	男	2006-01-01	500*****079
7	2024	FS245511005317034	曹	男	2006-07-24	500*****019

共 7 条 < 1 > 跳至 1 页

当前线上支付仅支持微信二维码支付，单位可点击对应新注，确认注册人数，查看具体运动员和教练员列表，扫码支付后，当前订单添加到已支付列表中，用户可在已支付订单中申请线上开票。

### 3.2、线下对公转账

若注册单位需要通过线下对公转账方式支付，请先核对支付金额是否和系统后台计算金额一致，如无误，进行线下对公转账。转账完毕后，可在系统中上传支付凭证，上传完成后等待系统管理员确认，审核通过后订单会转移到已支付订单中，这时方可申请开票。

汇款信息温馨提示：

单位全称：安徽菲普莱体育发展有限公司

帐号：1302014009200013464

开户行：工商银行合肥三里庵支行

汇款金额=100元/单位/年+20元/人/年\*（学生人数+教练人数）



上传支付凭证

总金额：¥7520

收费标准：单位 100 元/年，运动员、教练员 20 元/人/年。

汇款信息：

单位全称：安徽菲普莱体育发展有限公司

帐号：1302014009200013464

开户行：工商银行合肥三里庵支行

汇款金额=100 元/单位/年+20 元/人/年\*( 学生人数+教练人数 )

### 3.3 申请开票

若本次注册采用线上支付，则支付完成后，在已支付订单中选择要开票的订单，直接进行线上开票；若采用线下对

公转账支付方式，需在缴费完成后，上传相应的缴费凭证，待系统后台审核通过后，才可在注册系统已支付订单中选择相应订单申请开具发票，发票由系统统一开具，并发送至各注册单位邮箱。未完成缴费，将视为未完成注册。